



Universidad de Granada



Guía Docente

CONTABILIDAD DE GESTIÓN I

GRADO EN FINANZAS Y CONTABILIDAD

Curso 2012-2013
Universidad de Granada

Firmado por: MARIA ELENA GOMEZ MIRANDA — Secretario/a de Departamento

Sello de tiempo: 10/06/2019 09:35:43 Página: 1 / 8



IND6e5ydBA261XnmWmnmjMn5CKCJ3NmbA

La integridad de este documento se puede verificar en la dirección <https://sede.ugr.es/verifirma/pfinicio.jsp> introduciendo el código de verificación que aparece debajo del código de barras.

CONTABILIDAD DE GESTIÓN I

MÓDULO	MATERIA	CURSO	SEMESTRE	CRÉDITOS	TIPO
Contabilidad de Gestión	Contabilidad de Gestión I	3º	1º	6	Obligatoria
PROFESORES: Grupo A: Dra. Pilar Ibarrondo Dávila Grupo B: José Manuel Garach Aguado			DIRECCIÓN COMPLETA DE CONTACTO PARA TUTORÍAS Grupo A: Despacho A-330 Grupo B: Despacho		
DEPARTAMENTO DE ECONOMÍA FINANCIERA Y CONTABILIDAD			FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES Tfno: 958243707 Campus Universitario de Cartuja GRANADA		
			HORARIO DE TUTORÍAS		
			Grupo A: Consultar tablón del Departamento Grupo B: Consultar tablón del Departamento		
GRADO EN EL QUE SE IMPARTE			OTROS GRADOS A LOS QUE SE PODRÍA OFERTAR		
Grado en Finanzas y Contabilidad			Grado en Economía Grado en Turismo. Grado en Marketing e Investigación de Mercados		
PRERREQUISITOS Y/O RECOMENDACIONES					
No se requieren					
BREVE DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS (SEGÚN MEMORIA DE VERIFICACIÓN DEL GRADO)					
Fundamentos de la Contabilidad de Gestión. El proceso de formación y asignación del coste en la empresa. Cálculo y análisis del coste de los factores productivos. Determinación del coste de los centros de actividad. Métodos de cálculo de portadores de coste.					



Firmado por: MARIA ELENA GOMEZ MIRANDA Secretario/a de Departamento

Sello de tiempo: 10/06/2019 09:35:43 Página: 2 / 8



IND6e5ydBA261XnmVmnjMn5CKCJ3NmbA

La integridad de este documento se puede verificar en la dirección <https://sede.ugr.es/verifirma/pfinicio.jsp> introduciendo el código de verificación que aparece debajo del código de barras.

COMPETENCIAS GENERALES Y ESPECÍFICAS

COMPETENCIAS GENERALES

- Instrumentales:
 - Capacidad de análisis y síntesis.
 - Adquirir habilidades y dominar herramientas informáticas aplicadas al ámbito de estudio
 - Capacidad para la resolución de problemas.
 - Capacidad para tomar decisiones.
 - Capacidad para gestionar la información.
 - Capacidad para aplicar la teoría a la práctica.
- Personales:
 - Capacidad para trabajar en equipo.
 - Capacidad de trabajo autónomo.
 - Capacidad de crítica y autocrítica.
 - Capacidad para comunicarse de forma oral y escrita.
- Sistémicas:
 - Capacidad de adaptación a nuevas situaciones o situaciones cambiantes.

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

- Adquirir las destrezas básicas necesarias para (1) abordar los procesos de cálculo de costes y resultados de una empresa, (2) elaborar y presentar la información resultante en los formatos apropiados, y (3) analizar e interpretar críticamente dicha información.
- Comprender el desenvolvimiento de la actividad productiva de una empresa y su expresión en términos de relaciones técnico-económicas.
- Ser capaz de analizar las características técnicas que concurren en un proceso de producción concreto y de seleccionar y aplicar el método del cálculo adecuado al caso.

OBJETIVOS (EXPRESADOS COMO RESULTADOS ESPERABLES DE LA ENSEÑANZA)

- Comprensión de los conceptos fundamentales relacionados con la Contabilidad de Gestión.
- Formación básica en materia de cálculo de costes.
- Completar la visión de la problemática contable de la circulación económica de la empresa, en su vertiente interna.
- Aplicación de los conocimientos adquiridos a la realidad empresarial.
- Estar en condiciones de abordar el estudio del resto de las asignaturas del módulo (Contabilidad de Gestión II y Contabilidad de Gestión Avanzada).

TEMARIO DETALLADO DE LA ASIGNATURA

Tema 1. LA CONTABILIDAD DE GESTIÓN.

- 1.1. Los flujos de valores derivados de la actividad productiva.
- 1.2. Modelo básico de la circulación de valores en la empresa.
- 1.3. La Contabilidad de la empresa: su división.
- 1.4. La Contabilidad interna o de costes: delimitación y objetivos.



ugr | Universidad
de Granada

Página 2

INFORMACIÓN SOBRE TITULACIONES DE LA UGR
<http://grados.ugr.es>

Firmado por: MARIA ELENA GOMEZ MIRANDA Secretario/a de Departamento

Sello de tiempo: 10/06/2019 09:35:43 Página: 3 / 8



IND6e5ydBA261XnmWmnmjMn5CKCJ3NmbA

La integridad de este documento se puede verificar en la dirección <https://sede.ugr.es/verifirma/pfinicio.jsp> introduciendo el código de verificación que aparece debajo del código de barras.

Tema 2. CONCEPTOS BÁSICOS.

- 2.1. Precisiones en torno a la magnitud "coste".
 - 2.2. Principales funciones de coste: costes fijos y costes variables.
 - 2.3. Costes necesarios *versus* costes no necesarios: costes de la actividad y costes de la subactividad.
 - 2.4. Producción: concepto y clases.
 - 2.5. Consideración del tiempo en el proceso de producción.
- Casos prácticos.

Tema 3. EL PROCESO DE FORMACIÓN Y ASIGNACIÓN DE COSTES EN LA EMPRESA.

- 3.1. Estructura del proceso de cálculo de costes
 - 3.2. Análisis y asignación de costes según el enfoque del *full cost*.
 - 3.3. Análisis y asignación de costes según el enfoque del *direct cost*.
 - 3.4. Principales sistemas para la captación y tratamiento económico-contable del coste.
- Casos prácticos.

Tema 4. EL COSTE DE LOS FACTORES PRODUCTIVOS (I).

- 4.1. El coste de los aprovisionamientos y consumos de materiales: criterios aplicables.
 - 4.2. Contingencias relativas a los materiales.
 - 4.3. El coste de los suministros y otros aprovisionamientos.
 - 4.4. El coste de personal: concepto y clases.
 - 4.5. Análisis y tratamiento del coste de personal.
- Casos prácticos.

Tema 5. EL COSTE DE LOS FACTORES PRODUCTIVOS (II).

- 5.1. El coste de los servicios exteriores.
 - 5.2. El consumo del equipo productivo: criterios de amortización.
 - 5.3. Especial consideración de la amortización en función del uso.
 - 5.4. El coste de los recursos financieros: su tratamiento en el ámbito interno.
- Casos prácticos.

Tema 6. EL COSTE DE LOS CENTROS DE ACTIVIDAD.

- 6.1. La división de la empresa en centros de coste.
 - 6.2. La estadística de costes como soporte instrumental para el cálculo del coste de los centros.
 - 6.3. La distribución de las clases de coste entre los centros de coste.
 - 6.4. La liquidación de las prestaciones internas a costes retrospectivos.
 - 6.5. El problema de los costes interrelacionados: procedimientos de liquidación de lugares recíprocos.
- Casos prácticos.

Tema 7. MÉTODOS DE CÁLCULO DE PORTADORES DE COSTE (I).

- 7.1. Portadores de coste: su estructura
 - 7.2. La incorporación del coste a los portadores: los principios de proporcionalidad y de diferenciación.
 - 7.3. Métodos de cálculo de división.
 - 7.4. Métodos de cálculo de suplementos.
- Casos prácticos.



Tema 8. MÉTODOS DE CÁLCULO DE PORTADORES DE COSTE (II).

- 8.1. Los outputs de la producción conjunta.
 - 8.2. Problemática ligada a la asignación de los costes conjuntos.
 - 8.3. Producción conjunta con subproductos.
 - 8.4. Producción conjunta con coproductos.
- Casos prácticos.

BIBLIOGRAFÍA

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:

- REQUENA RODRÍGUEZ, J. M^a. y VERA RÍOS, S. (2008): Contabilidad interna (Contabilidad de costes y de gestión). Cálculo, análisis y control de costes y resultados para la toma de decisiones (3^a edición). Ariel Economía, Barcelona.
- Departamento de Economía Financiera y Contabilidad (2012): Casos prácticos de Contabilidad de Gestión 1. Granada.

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA:

- ÁLVAREZ-DARDET ESPEJO, CONCHA (2009): Contabilidad de Gestión: Cálculo de Costes. Pirámide, Madrid.
- BLANCO, I; AIBAR, B. y RÍOS, S. (2003): Contabilidad de costes. Cuestiones, supuestos prácticos resueltos y propuestos. Pearson-Educación, Madrid.
- DONOSO, R.; DONOSO, A. y RUESA, J.A. (2002): Contabilidad analítica. Cálculo de costes y análisis de resultados (Casos prácticos). Tirant lo Blanch, Valencia.
- GARCÍA, M. (1984): Economía de la producción y Contabilidad de costes. Instituto de Planificación Contable, Madrid.
- HORNGREN, Ch.T.; FORSTER, G. y DATAR, S.M. (2007): Contabilidad de costos. Un enfoque gerencial (12^a edición). Prentice-Hall Hispanoamericana, México.
- MUÑOZ, C.I.; VEUTHEY; E. y ZORNOZA, J. (2004): Introducción a la contabilidad de costes para la gestión (2^a edición). Curso práctico. Civitas, Madrid.
- PRIETO, B.; SANTIDRIÁN, A. y AGUILAR, P. (2006): Contabilidad de costes y de gestión. Un enfoque práctico. Delta, Madrid.
- SCHNEIDER, E. (1968): Contabilidad industrial. Aguilar, Madrid.
- SERRA, V. (2003): Contabilidad de costes. Cálculo, análisis y control. Tirant lo Blanch, Valencia.
- TEJADA, A.; PÉREZ, R.; NÚÑEZ, M. y JIMÉNEZ, A. (2004): Contabilidad de Costes. Supuestos Prácticos. Pearson-Educación, Madrid.

ENLACES RECOMENDADOS

Docencia universitaria en Contabilidad de Costes y de Gestión: <http://www.ugr.es/local/docenciacostes/>

METODOLOGÍA DOCENTE

La metodología seguida en la asignatura presenta una doble vertiente: teórica y práctica.

La enseñanza teórica se llevará a cabo sobre la base de la exposición del contenido de los temas a fin de configurar el esquema conceptual de la problemática objeto de esta disciplina, así como a través del estudio de la información bibliográfica que se le ofrece al alumno.

De forma coordinada y paralela a la enseñanza teórica, la enseñanza práctica se desarrollará atendiendo a la resolución por el alumno de los ejercicios prácticos correspondientes, para que pueda experimentar el alcance de la aplicación una vez



Firmado por: MARIA ELENA GOMEZ MIRANDA Secretario/a de Departamento

Sello de tiempo: 10/06/2019 09:35:43 Página: 5 / 8



IND6e5ydBA261XnmVmnjMn5CKCJ3NmbA

La integridad de este documento se puede verificar en la dirección <https://sede.ugr.es/verifirma/pfinicio.jsp> introduciendo el código de verificación que aparece debajo del código de barras.

fijadas las ideas. Posteriormente, la solución será explicada y comentada por el profesor de acuerdo con los medios y tecnología existentes. La consideración de los fallos y aciertos en el razonamiento utilizado debe permitir a cada alumno un sano ejercicio de autoevaluación de la comprensión y asimilación de las cuestiones tratadas.

Actividades a realizar por el alumno

El profesorado de la asignatura indicará las actividades a realizar por el alumno al comienzo de cada uno de los temas. Estas actividades podrán consistir, entre otras, en las siguientes:

- Lectura comprensiva del tema, con carácter previo a su exposición en clase por parte del profesor.
- Resolución de casos prácticos.
- Realización de trabajos individuales o en grupo.

El **profesorado** de la asignatura concibe el proceso de enseñanza-aprendizaje como una tarea compartida, en la que profesor/a y estudiantes deben implicarse de una manera solidaria y responsable. En base a ello se compromete a:

- a) Entregarles con antelación suficiente la Guía Didáctica y los materiales de trabajo no accesibles para los estudiantes.
- b) Orientarles en la realización de los trabajos individuales o en equipo.
- c) Fomentar la participación de los estudiantes y la expresión de las opiniones personales en todo momento.
- d) Aceptar cuantas sugerencias le formulen los estudiantes para mejorar su actuación docente.
- e) Informar sin demora a los estudiantes acerca de los resultados de sus trabajos, sugiriendo, en su caso, vías de mejora.

Por su parte, el **estudiante** ha de desempeñar un papel activo en el proceso de enseñanza-aprendizaje y su participación debe materializarse del siguiente modo:

- a) Asistiendo a clase con regularidad.
- b) Planteando dudas o pidiendo aclaración sobre términos o conceptos, durante el desarrollo de las clases presenciales.
- c) Expresando espontánea y libremente sus opiniones personales en cualquier momento de la clase.
- d) Estudiando reflexivamente los temas y realizando las actividades y los trabajos sugeridos.
- e) Colaborando con sus compañeros en las tareas de grupo.
- f) Solicitando del profesor la orientación y ayuda que estimen necesaria.
- g) Sugiriendo al profesor nuevos enfoques o vías metodológicas para mejorar la calidad de la acción docente.

PROGRAMA DE ACTIVIDADES

Las actividades se estructurarán de la siguiente manera:

- Un 60% de estudio individualizado del alumno, consistente en la preparación de los contenidos a desarrollar en clase, búsqueda y consulta de información, resolución de casos prácticos.
- Un 10% para tutorías individuales/colectivas y evaluación.
- Un 30% de docencia presencial en el aula, de acuerdo al siguiente cronograma:



Primer cuatrimestre	Temas del temario	Docencia presencial en el aula	
		Sesiones teóricas (horas)	Sesiones prácticas (horas)
Semana 1	Presentación Tema 1	1 2	
Semana 2	Tema 2	3	
Semana 3	Tema 2 Tema 3	2	1
Semana 4	Tema 3	1	2
Semana 5	Tema 3 Tema 4	2	1
Semana 6	Tema 4	2	1
Semana 7	Tema 4 Tema 5	1	2
Semana 8	Tema 5	2	1
Semana 9	Tema 5 Tema 6	2	1
Semana 10	Tema 6	1	2
Semana 11	Tema 6 Tema 7	1	2
Semana 12	Tema 7	1	2
Semana 13	Tema 7		3
Semana 14	Tema 8	2	1
Semana 15	Tema 8		3
Total horas		23	22
EVALUACIÓN (INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN, CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y PORCENTAJE SOBRE LA CALIFICACIÓN FINAL, ETC.)			
La evaluación de los alumnos se basa en los siguientes parámetros:			
<ul style="list-style-type: none"> Participación y trabajo en clase (tanto en sesiones teóricas como prácticas): 30% (3 puntos sobre 10). Dicha calificación se podrá obtener atendiendo a las siguientes consideraciones: el alumno podrá obtener hasta 3 puntos, realizando las actividades (ejercicios, tests, etc.) que se vayan programando a lo largo del 			



Firmado por: MARIA ELENA GOMEZ MIRANDA Secretario/a de Departamento

Sello de tiempo: 10/06/2019 09:35:43 Página: 7 / 8



IND6e5ydBA261XnmWmnmjMn5CKCJ3NmbA

La integridad de este documento se puede verificar en la dirección <https://sede.ugr.es/verifirma/pfinicio.jsp> introduciendo el código de verificación que aparece debajo del código de barras.

cuatrimestre en función del desarrollo observado en la materia. Para poder conseguir la puntuación anterior, es condición previa y necesaria que el alumno haya asistido al menos el 80% de las veces en las que se realicen controles de asistencia en clase. En otro caso, el alumno, aún realizando las actividades, obtendrá una valoración de 0 puntos en este apartado.

- Examen final: 70% (7 puntos sobre 10). El examen final constará de dos partes, una teórica y otra práctica. Cada una de las partes tendrá una puntuación máxima de 10 puntos, que se distribuirán entre las diferentes cuestiones o preguntas que la componen. La calificación del examen se obtendrá haciendo media aritmética de las puntuaciones obtenidas en las dos partes del examen (teórica y práctica). En cualquier caso, será requisito imprescindible para calcular la media obtener una nota mínima de 3 puntos en cada una de las partes. Cuando no ocurra así, la calificación global del examen final será la nota menor de las obtenidas (teoría o práctica). Como se ha indicado, la nota obtenida en el examen final tendrá un peso relativo del 70% en la calificación final correspondiente a la asignatura.

Teniendo en cuenta lo anterior, la calificación que figurará para cada alumno en el acta será la suma de las puntuaciones obtenidas en cada uno de los dos bloques anteriormente descritos (participación y trabajo en clase, de un lado, y examen final, de otro), debidamente ponderadas. La calificación será "no presentado" sólo en el caso en que el alumno nunca haya participado del sistema de evaluación (es decir, no realiza ninguna actividad, ni acude al examen final).

Estos criterios de evaluación se mantendrán y serán contemplados para todas las convocatorias oficiales que se establezcan en el curso académico en el que se imparta la asignatura. De forma más precisa, en la convocatoria extraordinaria de septiembre y a los efectos de la calificación final en la misma, todos los alumnos conservarán la puntuación alcanzada durante el curso académico en el apartado de participación y trabajo en clase.

INFORMACIÓN ADICIONAL

Coordinadora asignatura: Pilar Ibarrodo Dávila, Profesora Titular de Universidad
Correo electrónico: pdavila@ugr.es
Despacho: A-330 - Departamento de Economía Financiera y Contabilidad, Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales, Campus de Cartuja, 18071 Granada.



ugr | Universidad
de Granada

Página 7

INFORMACIÓN SOBRE TITULACIONES DE LA UGR
<http://grados.ugr.es>

Firmado por: MARIA ELENA GOMEZ MIRANDA Secretario/a de Departamento

Sello de tiempo: 10/06/2019 09:35:43 Página: 8 / 8



IND6e5ydBA261XnmWmnmjMn5CKCJ3NmbA

La integridad de este documento se puede verificar en la dirección <https://sede.ugr.es/verifirma/pfinicio.jsp> introduciendo el código de verificación que aparece debajo del código de barras.