



Universidad de Granada



Guía Docente

ORGANIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

DIPLOMATURA EN CIENCIAS EMPRESARIALES

Curso 2011-2012

Facultad de Ciencias Sociales de Melilla

Universidad de Granada

  <p data-bbox="392 327 754 450">Ugr Universidad de Granada</p> <p data-bbox="1217 266 1369 416">Escuela Universitaria de Ciencias Sociales UNIVERSIDAD DE GRANADA Campus de Melilla</p>	
<p data-bbox="225 495 900 555">Escuela Universitaria de Ciencias Sociales, Melilla. Diplomado en Ciencias Empresariales</p> <p data-bbox="225 577 847 611">Organización y Administración de Empresas</p>	<p data-bbox="1082 495 1326 555">Curso Académico: 2011/2012</p> <p data-bbox="1082 557 1209 586">Curso: 3º</p> <p data-bbox="1082 589 1254 649">Duración: 1º cuatrimestre</p> <p data-bbox="1082 651 1334 680">Caracter: TRONCAL</p> <p data-bbox="1082 683 1350 712">Tipo: Teórica Práctica</p>
<p data-bbox="225 752 647 813">Departamento: Economía Financiera y Contabilidad</p> <p data-bbox="225 846 687 875">PROFESOR: Guillermo Sarmiento Zea</p>	<p data-bbox="1082 752 1326 842">Horas teóricas: 40 Horas prácticas: 20 Créditos: 6</p>
<p data-bbox="225 913 652 943">Características de la asignatura</p>	
<p data-bbox="225 954 1369 1102">La asignatura “Organización y Administración de Empresas” se imparte en la Diplomatura de Ciencias Empresariales, es una materia troncal con una carga lectiva de 6 créditos, 4 teóricos y 2 prácticos, y se desarrolla durante un cuatrimestre. El contenido, de acuerdo con el descriptor del plan de estudios es: “Métodos y técnicas de organización con especial referencia a los recursos humanos”.</p>	
<p data-bbox="225 1115 355 1144">Objetivos</p>	
<p data-bbox="225 1155 1369 1265">El programa de la asignatura pretende que los alumnos adquieran un conocimiento básico acerca de los conceptos de organización y administración como instrumentos fundamentales de la función de dirección, centrándose posteriormente en el estudio de diversas técnicas y herramientas de gestión de los recursos humanos.</p>	
<p data-bbox="225 1279 373 1308">Evaluación</p>	
<p data-bbox="225 1319 1369 1379">La evaluación de los conocimientos adquiridos por los alumnos se realizará atendiendo a dos criterios:</p> <p data-bbox="225 1382 1369 1464"><i>Evaluación continua.</i> La asistencia a clase y la participación activa supone una valoración positiva de los conocimientos adquiridos así como la realización de las prácticas. Este apartado tendrá una valoración del 30% de la calificación final.</p> <p data-bbox="225 1467 1369 1527"><i>Examen escrito.</i> Durante el cuatrimestre se realizará un examen parcial y un examen final que tendrá una valoración del 70% de la calificación final.</p> <p data-bbox="225 1529 1201 1559">El alumno puede optar a que se le califique únicamente mediante el examen final.</p>	
<p data-bbox="225 1570 395 1599">Metodología</p>	
<p data-bbox="225 1610 1369 1821">La enseñanza tiene una doble vertiente: teórica y práctica. Las clases teóricas consistirán en exponer el contenido del programa, para ello el profesor se apoyará en la utilización de esquemas, resúmenes, problemas, etc. mediante diapositivas y proyecciones de los temas a explicar, incitando a los alumnos para que participen y expongan sus opiniones sobre los temas tratados. Las clases prácticas estarán orientadas a la resolución de distintos tipos de ejercicios y problemas relacionados con el tema expuesto. Entre ellos, cabe destacar la resolución de cuestiones, los trabajos individuales y de grupo, los estudios de caso y los juegos de roles.</p> <p data-bbox="225 1823 1369 1948">Utilizaremos el tablón de docencia de la Universidad de Granada, que se encuentra en la página WEB de la Universidad, para facilitar el intercambio de información electrónica y para “colgar” los documentos correspondientes a la asignatura: resúmenes de los temas, programa de la asignatura, trabajos a realizar, etc.</p>	
<p data-bbox="225 1991 360 2020">Programa</p>	
<p data-bbox="655 2031 938 2051">PROGRAMA SINTÉTICO</p>	

PARTE PRIMERA

La administración: marco para la función de dirección

Tema 1. El proceso administrativo

Tema 2. De la administración de personal a la dirección y gestión de recursos humanos

PARTE SEGUNDA

Gestión de los recursos humanos

Tema 3. Gestión estratégica de los recursos humanos

Tema 4. Análisis de puestos de trabajo

Tema 5. Planificación de los recursos humanos: planificación de efectivos y planificación de carreras profesionales

Tema 6. Reclutamiento y selección de personal

Tema 7. El proceso de formación

Tema 8. Valoración de puestos de trabajo

Tema 9. La valoración del rendimiento

Tema 10. El sistema de retribución

Bibliografía

Bibliografía básica:

Leal Millán, A. et al. (2001): "El factor humano en las relaciones laborales". Pirámide, Madrid.

Bibliografía complementaria:

Aguirre, A. et al. (1991): Administración de Empresas. Edinford S.A, Málaga.

Aguirre, A. et al. (2002): "Administración de Organizaciones". Pirámide, Madrid Bueno Campos,

E. (1996): "Organización de empresas. Estructura, procesos y modelos". Pirámide. Madrid.

Chiavenato, I. (1991): "Administración de Recursos Humanos". McGraw-Hill, México.

Dessler, G. (1991): "Administración de Personal", Prentice-Hall, México.

Díez de Castro J. et al. (2002): "Administración de empresas. Dirigir en la sociedad del conocimiento", Pirámide, Madrid.

Fernández Aguado (1990): "Dirigir personas en la empresa", Pirámide, Madrid.

Fournies Ferdinand (1993): "Técnicas de Dirección de Personal", McGraw-Hill, Madrid.

Gómez Mejía, Luis R. et al. (1998): "Gestión de Recursos Humanos", Prentice-Hall, Madrid.

Grahan H.T. (1984): "Administración de Recursos Humanos", Madrid.

Koontz et. Al (1988): "Administración". McGraw-Hill, México.

Lucas Marin, A. (1990): "Sociología de la Empresa", Ibérico Europea de ediciones, Madrid.

Peña Batzán M. (1990): "Dirección de Personal", ESADE, Barcelona.

Puchol, Luis (1993): "Dirección y Gestión de Recursos Humanos", ESIC, Madrid.

Rodríguez, J.M. (1992): "El factor humano en la empresa". Deusto, Bilbao.

Rul-lán Buades, Gaspar (1996): "Administración de Recursos Humanos". ETEA, Córdoba.