



Universidad de Granada



# Guía Didáctica

**CONTABILIDAD GENERAL**

**DIPLOMATURA EN RELACIONES  
LABORALES**

**Curso 2010-2011  
Universidad de Granada**

## **1.- OBJETIVOS.**

La enseñanza de esta materia está orientada a conseguir que el alumno que concluya satisfactoriamente el curso adquiera un conocimiento suficiente de los fundamentos conceptuales de la Contabilidad y en particular de la Contabilidad Externa, de tal forma que, junto con los conocimientos que posteriormente adquiera en la asignatura optativa Contabilidad Financiera, quede capacitado para la comprensión y elaboración de los principales estados contables, sobre la base de la legislación vigente y lo recogido en el Plan General de Contabilidad y normativa de desarrollo.

## **2.- MÉTODO DE ENSEÑANZA**

La enseñanza de la asignatura ofrece una doble vertiente: teórica y práctica. La enseñanza teórica se llevará a cabo mediante la exposición del contenido de los temas a fin de configurar el esquema conceptual de la problemática objeto de esta disciplina, junto con los rudimentos básicos de la técnica contable.

De forma coordinada y paralela a la enseñanza teórica, la enseñanza práctica se desarrollará atendiendo a la resolución por el alumno de los ejercicios prácticos correspondientes, para que pueda experimentar el alcance de la aplicación una vez fijadas las ideas. Posteriormente, la solución será explicada y comentada en clase por el profesor. La consideración de los fallos y aciertos en el razonamiento utilizado debe permitir a cada alumno un sano ejercicio de autoevaluación de la comprensión y asimilación de las cuestiones tratadas.

## **3.- RÉGIMEN DE TUTORIAS**

El régimen de tutorías constituye un complemento fundamental para el mejor desenvolvimiento de la labor docente. En este sentido, y de acuerdo con el horario que oportunamente se publicará, los alumnos podrán acudir al despacho de su profesor para plantearle cualquier problema relacionado con la materia.

## **4.- FICHA**

Durante el primer mes de desarrollo de la asignatura, todos los alumnos deberán entregar una ficha personal

## **5.- MÉTODO DE EVALUACIÓN**

Al término del semestre se realizará el examen final, que constará de dos partes, una teórica y otra práctica. La calificación final de la asignatura resultará del promedio de las notas definitivas en la partes teórica y práctica. En cualquier caso, para promediar será necesario alcanzar una nota mínima de 3 puntos -sobre 10 posibles- para cada una de las partes. La asignatura se superará cuando se alcance una calificación media de 5 puntos.

En los exámenes extraordinarios de septiembre y diciembre, la calificación será el resultado de promediar las puntuaciones obtenidas en los ejercicios teórico y práctico, siempre que cualquiera de ellos no sea inferior a 3.

Una vez publicadas las calificaciones de los exámenes, se señalará el día y el horario para aquellos alumnos que, no estando conforme con su nota, deseen revisarla.

A efectos de evitar suplantaciones de personalidad, se advierte que todo alumno presente en cualquier examen deberá estar provisto necesariamente del respectivo D.N.I., carnet de conducir o pasaporte oficial.

## **6.- TEMARIO**

El desglose que se efectúa de cada tema no debe ser contemplado por el alumno como una relación acabada de las cuestiones que abarca, sino simplemente como una enumeración de los contenidos que se han estimado como más relevantes habida cuenta del contexto educativo en el que se enmarca la presente asignatura.

## **PROGRAMA SINTETICO**

- TEMA 1.- ACTIVIDAD ECONÓMICA E INFORMACIÓN CONTABLE
- TEMA 2.- ESTUDIO CONTABLE DE LA REALIDAD ECONÓMICA
- TEMA 3.- INSTRUMENTOS DE REPRESENTACIÓN
- TEMA 4.- EL CICLO CONTABLE
- TEMA 5.- NORMALIZACION Y PLANIFICACION CONTABLE
- TEMA 6.- FINANCIACION BASICA
- TEMA 7.- ACTIVO NO CORRIENTE
- TEMA 8.- EXISTENCIAS
- TEMA 9.- ACREEDORES Y DEUDORES POR OPERACIONES COMERCIALES
- TEMA 10.- CUENTAS FINANCIERAS
- TEMA 11.- EL RESULTADO
- TEMA 12.- LOS ESTADOS CONTABLES

## **PROGRAMA ANALÍTICO**

### **1. ACTIVIDAD ECONÓMICA E INFORMACIÓN CONTABLE**

- 1.1. Necesidad de la información económica
- 1.2. Usuarios de la información contable
- 1.3. Características y requisitos de la información contable
- 1.4. Evolución y concepto de la contabilidad
- 1.5. División de la contabilidad

### **2. ESTUDIO CONTABLE DE LA REALIDAD ECONÓMICA**

- 2.1. El patrimonio
- 2.2. Elementos y masas patrimoniales
- 2.3. Equilibrios patrimoniales
- 2.4. Los hechos contables
- 2.5. El método contable

### **3. INSTRUMENTOS DE REPRESENTACIÓN**

- 3.1. La cuenta como instrumento de representación y medida
- 3.2. Estructura y clasificación de las cuentas
- 3.3. El método de la partida doble
- 3.4. El registro de las operaciones contables
- 3.5. El balance

### **4. EL CICLO CONTABLE**

- 4.1. Naturaleza y significado
- 4.2. Apertura de la contabilidad
- 4.3. Desarrollo contable del período
- 4.4. Operaciones de regularización y determinación del resultado
- 4.5. Cierre de la contabilidad y cuentas anuales

### **5. NORMALIZACIÓN Y PLANIFICACIÓN CONTABLE**

- 5.1. Necesidad de normalización
- 5.2. La normalización contable internacional
- 5.3. Concepto y finalidad de los principios contables
- 5.4. Marco legal de la contabilidad en España
- 5.5. El Plan General de Contabilidad: estructura y contenido

### **6. FINANCIACIÓN BÁSICA**

- 6.1. Concepto y clases
- 6.2. Capital, reservas y resultados pendientes de aplicación
- 6.3. Subvenciones, donaciones y ajustes por cambios de valor
- 6.4. Provisiones
- 6.5. Financiación ajena a largo plazo

## 7. ACTIVO NO CORRIENTE

- 7.1. Concepto y clases
- 7.2. Inmovilizado material e inversiones inmobiliarias
- 7.3. Inmovilizado intangible
- 7.4. La amortización
- 7.5. Deterioro de valor de activos no corrientes

## 8. EXISTENCIAS

- 8.1. Concepto y clases
- 8.2. Valoración de existencias
- 8.3. Procedimientos de contabilización
- 8.4. Deterioro de valor de las existencias
- 8.5. Operaciones con mercaderías

## 9. ACREEDORES Y DEUDORES POR OPERACIONES COMERCIALES

- 9.1. Cuentas a cobrar
- 9.2. Cuentas a pagar
- 9.3. Relaciones con las Administraciones Públicas
- 9.4. Deterioro de valor de créditos por operaciones comerciales
- 9.5. Cuentas de periodificación

## 10. CUENTAS FINANCIERAS

- 10.1. Tesorería
- 10.2. Deudas a corto plazo
- 10.3. Inversiones financieras a corto plazo
- 10.4. Otras cuentas no bancarias
- 10.5. Activos no corrientes mantenidos para la venta

## 11. EL RESULTADO

- 11.1. Introducción
- 11.2. Concepto y componentes
- 11.3. Compras y gastos
- 11.4. Ventas e ingresos
- 11.5. Imputación temporal de gastos e ingresos

## 12. LOS ESTADOS CONTABLES

- 12.1. Balance
- 12.2. Cuenta de pérdidas y ganancias
- 12.3. Estado de cambios en el patrimonio neto
- 12.4. Estado de flujos de efectivo
- 12.5. Memoria

## BIBLIOGRAFIA

AMAT, ORIOL: “Las claves del nuevo PGC. Una guía para comprender los aspectos clave de la nueva contabilidad”, Gestión 2000, Barcelona, 2008.

ARQUERO MONTAÑO, J.L: “Introducción a la contabilidad financiera”. Pirámide, Madrid, 2008.

GALLEGO DIEZ, E.: “Manual práctico de contabilidad financiera”. Pirámide, Madrid, 2008.

OMEÑACA GARCÍA, J.: “Contabilidad General”. Gestión 2000, Barcelona, 2008.

PLAN GENERAL DE CONTABILIDAD: Real Decreto 1514/2007, de 16 de noviembre, (BOE núm. 278, de 20 de noviembre de 2007).

SÁNCHEZ FERNÁNDEZ DE VALDERRAMA, J.L: “Teoría y práctica de la contabilidad”. Pirámide, Madrid, 2008.

SOCIÁS SALVA, A.: “Contabilidad financiera. El modelo contable básico. Teoría y supuestos”. Pirámide, Madrid, 2008.

WANDEN-BERGHE LOZANO, J.L (Coord.): "*Contabilidad Financiera*. Nuevo Plan General de Contabilidad y de PYMES”, Pirámide, Madrid, 2008.