

MÓDULO	MATERIA	CURSO	SEMESTRE	CRÉDITOS	TIPO
Formación Optativa	Empresa	4º	1º	6	Optativa
<b>PROFESORES</b>  Grupos A y B: Juan Miguel del Cid Gómez. Francisco Lara Sánchez Grupos C y D: Esteban Romero Frías			<b>DIRECCIÓN COMPLETA DE CONTACTO PARA TUTORÍAS</b> Facultad de Ciencias del trabajo. Calle Rector López Argüeta s/n. C.P. E-18071. Granada. España. Teléfono: 958 246231  - Francisco Lara Sánchez. Correo electrónico: flacas@ugr.es - Juan Miguel del Cid Gómez. Correo electrónico: <a href="mailto:jmdelcid@ugr.es">jmdelcid@ugr.es</a> - Esteban Romero Frías. Correo electrónico: erf@ugr.es		
<b>DEPARTAMENTO DE ECONOMÍA FINANCIERA Y CONTABILIDAD</b>					
<b>GRADO EN EL QUE SE IMPARTE</b>			<b>OTROS GRADOS A LOS QUE SE PODRÍA OFERTAR</b>		
Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos			Grado en Administración y Dirección de Empresas		
<b>PRERREQUISITOS Y/O RECOMENDACIONES (si procede)</b>					
No se requieren					
<b>BREVE DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS (SEGÚN MEMORIA DE VERIFICACIÓN DEL GRADO)</b>					



- La contabilidad como sistema de información.
- Introducción al marco conceptual de la información financiera.
- El proceso contable.
- Normalización y regulación contables.

## **COMPETENCIAS GENERALES Y ESPECÍFICAS**

### COMPETENCIAS GENERALES:

- Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
- Habilidad para analizar y buscar información proveniente de fuentes diversas aplicables al ámbito de estudio.
- Capacidad de trabajo en equipo
- Capacidad de análisis y síntesis
- Capacidad para tomar decisiones
- Capacidad para la resolución de problemas en el ámbito económico-empresarial
- Capacidad de organización y planificación
- Creatividad e intuición para elegir medidas adecuadas a los distintos contextos
- Capacidad de dirección liderazgo
- Poder transmitir información, ideas y soluciones sobre problemas planteados
- Capacidad para asumir un compromiso ético en el trabajo
- Sensibilidad hacia temas ambientales y sociales
- Comunicación oral y escrita en español
- Saber reunir e interpretar datos relevantes para emitir juicios
- Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica

### COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:

- Conocer y aplicar los conceptos básicos de Contabilidad
- Conocer y comprender la realidad económica, identificar el papel que desempeñan las empresas dentro de la economía, conocer las distintas formas que pueden adoptar las empresas y ser capaz de modelizar situaciones
- Comprender el papel y funcionamiento del sistema de información contable en la empresa, las operaciones de explotación, de inversión y financiación realizadas por la empresa; identificar las fuentes de información contable relevantes y su contenido; relacionar la contabilidad con otras materias a través del papel de los estados contables. y su utilidad para la toma de decisiones
- Elaborar un diagnóstico de la situación y resultados del mundo empresarial, identificar y diagnosticar problemas, modelarlos y ofrecer soluciones de forma razonada
- Conocer los sistemas de información como apoyo a la dirección y las funciones de los mismos: planificación, análisis, diseño e implantación de los sistemas de información; e interpretar la información derivada de ellos.

## **OBJETIVOS (EXPRESADOS COMO RESULTADOS ESPERABLES DE LA ENSEÑANZA)**

- Comprender el papel del sistema contable en la empresa.



- Entender la lógica subyacente en el lenguaje contable y conocer su utilidad como sistema de información para la toma de decisiones.
- Conocer el efecto de la aplicación del marco conceptual.
- Aplicar los rudimentos básicos de la técnica registral contable a problemáticas empresariales concretas.
- Comprender el significado de las diferentes operaciones del ámbito interno y externo (inversión y financiación) realizadas por la empresa y el desarrollo práctico de su contabilización.
- Identificar los hechos económicos a partir de documentos mercantiles reales y representarlos contablemente.
- Determinar y analizar el efecto de las operaciones económicas sobre el patrimonio y la renta de las empresas.
- Elaborar los estados contables de síntesis y analizar la situación y evolución patrimonial y los resultados obtenidos en la actividad.
- Conocer el marco normativo y los requisitos legales a los que están sujetas las elaboraciones contables.
- Conocer las aplicaciones y utilidad de la información contable.
- Comunicar la información recogida en los estados contables, relacionarla con otras materias y transmitir al usuario su utilidad en la toma de decisiones.
- Gestionar los sistemas de información.
- Tomar decisiones a partir de los datos analizados.
- Emitir informes sobre la información financiera.
- Reflejar su capacidad de análisis y síntesis sobre la información contable elaborada.

#### **TEMARIO DETALLADO DE LA ASIGNATURA**

### **1. ACTIVIDAD ECONÓMICA E INFORMACIÓN CONTABLE**

- 1.1. Necesidad de la información económica
- 1.2. Usuarios de la información contable
- 1.3. Características y requisitos de la información contable
- 1.4. Evolución y concepto de la contabilidad
- 1.5. División de la contabilidad

### **2. ESTUDIO CONTABLE DE LA REALIDAD ECONÓMICA**

- 2.1. El patrimonio
- 2.2. Elementos y masas patrimoniales
- 2.3. Equilibrios patrimoniales
- 2.4. Los hechos contables
- 2.5. El método contable

### **3. INSTRUMENTOS DE REPRESENTACIÓN**

- 3.1. La cuenta como instrumento de representación y medida



- 3.2. Estructura y clasificación de las cuentas
- 3.3. El método de la partida doble
- 3.4. El registro de las operaciones contables
- 3.5. El balance

#### 4. EL CICLO CONTABLE

- 4.1. Naturaleza y significado
- 4.2. Apertura de la contabilidad
- 4.3. Desarrollo contable del período
- 4.4. Operaciones de regularización y determinación del resultado
- 4.5. Cierre de la contabilidad y cuentas anuales

#### 5. NORMALIZACIÓN Y PLANIFICACIÓN CONTABLE

- 5.1. Necesidad de normalización
- 5.2. La normalización contable internacional
- 5.3. Concepto y finalidad de los principios contables
- 5.4. Marco legal de la contabilidad en España
- 5.5. El Plan General de Contabilidad: estructura y contenido

#### 6. FINANCIACIÓN BÁSICA

- 6.1. Concepto y clases
- 6.2. Capital, reservas y resultados pendientes de aplicación
- 6.3. Subvenciones, donaciones y ajustes por cambios de valor
- 6.4. Provisiones
- 6.5. Financiación ajena a largo plazo

#### 7. ACTIVO NO CORRIENTE

- 7.1. Concepto y clases
- 7.2. Inmovilizado material e inversiones inmobiliarias
- 7.3. Inmovilizado intangible
- 7.4. La amortización
- 7.5. Deterioro de valor de activos no corrientes

#### 8. EXISTENCIAS

- 8.1. Concepto y clases
- 8.2. Valoración de existencias
- 8.3. Procedimientos de contabilización



- 8.4. Deterioro de valor de las existencias
- 8.5. Operaciones con mercaderías

## 9. ACREEDORES Y DEUDORES POR OPERACIONES COMERCIALES

- 9.1. Cuentas a cobrar
- 9.2. Cuentas a pagar
- 9.3. Relaciones con las Administraciones Públicas
- 9.4. Deterioro de valor de créditos por operaciones comerciales
- 9.5. Cuentas de periodificación

## 10. CUENTAS FINANCIERAS

- 10.1. Tesorería
- 10.2. Deudas a corto plazo
- 10.3. Inversiones financieras a corto plazo
- 10.4. Otras cuentas no bancarias
- 10.5. Activos no corrientes mantenidos para la venta

## 11. EL RESULTADO

- 11.1. Introducción
- 11.2. Concepto y componentes
- 11.3. Compras y gastos
- 11.4. Ventas e ingresos
- 11.5. Imputación temporal de gastos e ingresos

## **BIBLIOGRAFÍA**

### BIBLIOGRAFÍA FUNDAMENTAL:

PLAN GENERAL DE CONTABILIDAD. Real Decreto 1514/2007 de 16 de noviembre (BOE nº 278 de 20 de noviembre de 2007)

PLAN GENERAL DE CONTABILIDAD DE PYMES. Real Decreto 1515/2007 de 16 de noviembre (BOE nº 279 de 21 de noviembre de 2007)

### BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA:

AMAT, ORIOL: “Las claves del nuevo PGC. Una guía para comprender los aspectos clave de la nueva contabilidad”, Gestión 2000, Barcelona, 2008.



ARQUERO MONTAÑO, J.L: “Introducción a la contabilidad financiera”. Pirámide, Madrid, 2008.

GALLEGO DIEZ, E.: “Manual práctico de contabilidad financiera”. Pirámide, Madrid, 2008.

OMEÑACA GARCÍA, J.: “Contabilidad General”. Gestión 2000, Barcelona, 2008.

SÁNCHEZ FERNÁNDEZ DE VALDERRAMA, J.L: “Teoría y práctica de la contabilidad”. Pirámide, Madrid, 2008.

SOCIÁS SALVA, A.: “Contabilidad financiera. El modelo contable básico. Teoría y supuestos”. Pirámide, Madrid, 2008.

WANDEN-BERGHE LOZANO, J.L (Coord.): "*Contabilidad Financiera*. Nuevo Plan General de Contabilidad y de PYMES”, Pirámide, Madrid, 2008.

ALCARAZ QUILES, F. Y OTROS: “Supuestos de contabilidad para PYMES”, Pearson, Madrid, 2009.

#### ENLACES RECOMENDADOS

#### METODOLOGÍA DOCENTE

La metodología seguida en la asignatura contempla una vertiente teórica y una práctica. La enseñanza teórica se destina a presentar los conceptos teóricos básicos a tener en cuenta para resolver la problemática contable analizada. De forma coordinada y paralela a la enseñanza teórica, la enseñanza práctica se desarrollará mediante la discusión y resolución de ejercicios y casos prácticos en los que se aplican los conceptos examinados previamente.

#### PROGRAMA DE ACTIVIDADES

Primer cuatrimestre	Temas del temario	Actividades presenciales (NOTA: Modificar según la metodología docente propuesta para la asignatura)		
		Sesiones teóricas (horas)	Sesiones prácticas (horas)	Exposiciones y seminarios (horas)
Semana 1 Sesión 1	Presentación	2		
Semana 1 Sesión 2	1	1		
Semana 2 Sesión 1	1	2		
Semana 2 Sesión 2	1	1		



Semana 3 Sesión 1	1	1		
Semana 3 Sesión 1	2	2		
Semana 3 Sesión 2	2	1		
Semana 4 Sesión 1	3	1	1	
Semana 4 Sesión 2	3		1	
Semana 5 Sesión 1	4	2	1	
Semana 5 Sesión 1	4	1		
Semana 5 Sesión 2	5	2	1	
Semana 6 Sesión 1	5		1	
Semana 6 Sesión 2	6	1	1	
Semana 7 Sesión 1	6	2		
Semana 7 Sesión 2	7	1		
Semana 8 Sesión 1	7	1	1	
Semana 8 Sesión 2	8	1	1	
Semana 9 Sesión 1	8	1		
Semana 9 Sesión 2	9	1	1	
Semana 10 Sesión 1	9	1		
Semana 10 Sesión 2	10	1	1	
Semana 11 Sesión 1	10	1	1	
Semana 11 Sesión 2	11	1		
Semana 12 Sesión 1	11	1	1	
Semana 12 Sesión 2- Semana 14	Supuestos prácticos exámenes		4	
<b>Total horas</b>		<b>29</b>	<b>16</b>	

#### **EVALUACIÓN (INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN, CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y PORCENTAJE SOBRE LA CALIFICACIÓN FINAL, ETC.)**

Para la evaluación del alumno **no se exigirá**, como requisito previo, la asistencia obligatoria a un número mínimo de horas de clases teóricas ni de clases prácticas.



Para la **convocatoria ordinaria**, la asignatura se evaluará de acuerdo a uno de los dos siguientes procedimientos de evaluación: evaluación continua o evaluación única. En este sentido, en las **tres primeras semanas** de impartición del curso, los alumnos deberán elegir entre el sistema de evaluación continua o el de evaluación única. En caso de no haber elegido ninguno de los sistemas, el alumno será siempre evaluado de acuerdo al sistema de evaluación única.

La **evaluación única** consistirá en la realización de un examen final único previsto para la convocatoria oficial ordinaria de la asignatura y se valorará sobre 10 puntos. Este examen constará de dos partes, una teórica y otra práctica. Cada una de las partes tendrá una puntuación máxima de 10 puntos, que se distribuirán entre las diferentes cuestiones o preguntas que la componen. Aunque la fecha de la convocatoria del examen es la misma que la establecida para el alumnado que elija la opción de evaluación continua, aquellos alumnos que decidan como su medio de evaluación de la asignatura la evaluación única deberán resolver todas y cada una de las cuestiones planteadas en los exámenes teórico y práctico. La calificación del examen se obtendrá haciendo media aritmética de las puntuaciones obtenidas en las dos partes del examen (teórica y práctica). En cualquier caso, será requisito imprescindible para calcular la media obtener una nota mínima de 3 puntos en cada una de las partes. Cuando no ocurra así, la calificación global del examen final será la nota menor de las obtenidas (teoría o práctica). Para aprobar la asignatura la calificación global del examen final único deberá ser como mínimo de 5 puntos (sobre 10). **El examen final** de la asignatura se realizará en la fecha prevista para la convocatoria oficial ordinaria de la asignatura.

La **evaluación continua** se desarrollará mediante el seguimiento de la asignatura (2 pruebas). Se realizarán dos pruebas de valoración de seguimiento de la asignatura durante el curso académico y que serán valoradas sobre 10. Dichas pruebas podrán ser teórico-prácticas, teóricas o prácticas. Si fueran teórico-prácticas, su valoración atenderá a lo establecido para la valoración del examen final de la asignatura. Para los alumnos que superen las dos pruebas, la calificación final será la media entre ambas

Para las **convocatorias extraordinarias (septiembre u otras)**, todos los alumnos serán evaluados atendiendo al sistema de evaluación única, que consistirá en la realización de un examen final único que se valorará sobre 10 puntos. Este examen constará de dos partes, una teórica y otra práctica. Cada una de las partes tendrá una puntuación máxima de 10 puntos, que se distribuirán entre las diferentes cuestiones o preguntas que la componen. La calificación del examen se obtendrá haciendo media aritmética de las puntuaciones obtenidas en las dos partes del examen (teórica y práctica). En cualquier caso, será requisito imprescindible para calcular la media obtener una nota mínima de 3 puntos en cada una de las partes. Cuando no ocurra así, la calificación global del examen final será la nota menor de las obtenidas (teoría o práctica). Para aprobar la asignatura la calificación global del examen final único deberá ser como mínimo de 5 puntos (sobre 10).

Con respecto a la **comunicación de la calificación final obtenida por el alumno en la asignatura**, ésta se realizará, en aplicación de la Ley de Protección de Datos, de manera personalizada mediante un email a su correo personal oficial como alumno de la Universidad de Granada, por lo que se requiere que el alumno disponga del mismo y lo tenga plenamente operativo para poder recibir su calificación global de la asignatura.

#### **INFORMACIÓN ADICIONAL**

Coordinador asignatura: Juan Miguel del Cid Gómez.  
Correo electrónico: [jmdelcid@ugr.es](mailto:jmdelcid@ugr.es)  
Oficina: Facultad de Ciencias del Trabajo.

