



# **Programa de ANALISIS Y CONTROL DE COSTES**

**GRADO EN ADMINISTRACION Y  
DIRECCION DE EMPRESAS**

**C.A.O. 2013-2014  
Universidad de Granada**

## ANÁLISIS Y CONTROL DE COSTES

MÓDULO	MATERIA	CURSO	SEMESTRE	CRÉDITOS	TIPO
Costes y Auditoría	Análisis y control de costes	4º	2º	6	Optativa
<b>PROFESORADO:</b>			<b>DIRECCIÓN COMPLETA DE CONTACTO PARA TUTORÍAS</b>		
Grupo A: Dr. Dionisio Buendía Carrillo			Grupo A: Despacho A-316		
Grupo B: D <sup>ña</sup> . Beatriz Sánchez de Lara			Grupo B: Despacho D-06		
<b>DEPARTAMENTO DE ECONOMÍA FINANCIERA Y CONTABILIDAD</b>			FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES Tfno: 958243707 Campus Universitario de Cartuja GRANADA		
			<b>HORARIO DE TUTORÍAS</b>		
			Consultar tablón del Departamento		
<b>GRADO EN EL QUE SE IMPARTE</b>			<b>OTROS GRADOS A LOS QUE SE PODRÍA OFERTAR</b>		
Grado en Administración y Dirección de Empresas			Grado en Economía Grado en Turismo. Grado en Marketing e Investigación de Mercados		
<b>PRERREQUISITOS Y/O RECOMENDACIONES</b>					
Se recomienda haber superado la asignatura Contabilidad de Gestión					
<b>BREVE DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS (SEGÚN MEMORIA DE VERIFICACIÓN DEL GRADO)</b>					
El sistema informativo contable del ámbito interno. Modelos de costes completos históricos. Estándares y presupuestos. Modelos de costes completos predeterminados. Modelos de costes parciales.					



## COMPETENCIAS GENERALES Y ESPECÍFICAS

### COMPETENCIAS GENERALES

- Instrumentales:
  - Capacidad para la resolución de problemas en el ámbito económico-empresarial.
  - Capacidad para tomar decisiones.
- Personales:
  - Capacidad para trabajar en equipo.
  - Poder transmitir información, ideas y soluciones sobre problemas planteados.
  - Saber reunir e interpretar datos relevantes para emitir juicios.
- Sistémicas:
  - Capacidad de adaptación a nuevas situaciones o situaciones cambiantes.

### COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

- Diseñar un sistema de contabilidad de gestión, interpretar, utilizar y analizar la información procedente del sistema implantado para su aplicación a la gestión de las organizaciones.
- Conocer los sistemas de información como apoyo a la dirección y las funciones de los mismos: planificación, análisis, diseño e implantación de los sistemas de información.
- Conocer y aplicar los conceptos teóricos y/o las técnicas instrumentales y herramientas para la resolución de problemas económicos y situaciones reales.

## OBJETIVOS (EXPRESADOS COMO RESULTADOS ESPERABLES DE LA ENSEÑANZA)

- Comprensión de los aspectos básicos a considerar en el diseño e implantación de un sistema informativo de Contabilidad de Gestión.
- Capacidad para enjuiciar razonadamente las posibilidades y limitaciones informativas de los principales sistemas de costes completos.
- Capacidad para valorar las posibilidades que la contabilidad de gestión ofrece en el suministro de la información necesaria para la adopción de decisiones de gestión no rutinarias.

## TEMARIO DETALLADO DE LA ASIGNATURA

### Tema 1. EL SISTEMA INFORMATIVO CONTABLE DEL ÁMBITO INTERNO.

- 1.1. La estructura del sistema informativo contable del ámbito interno.
- 1.2. Los modelos utilizados por la contabilidad de gestión.
- 1.3. Caracterización de los modelos contables de la circulación económica interna.
- 1.4. La planificación contable del ámbito interno de la empresa.

### Tema 2. SISTEMAS DE COSTES COMPLETOS HISTÓRICOS (I). MODELO ORGÁNICO BÁSICO.

- 2.1. Características del modelo.
  - 2.2. Estructura y contenido del plan de cuentas.
  - 2.3. Esquema del funcionamiento global del modelo.
  - 2.4. Análisis de las principales etapas del proceso de cálculo de costes y resultados.
- Casos prácticos.



Tema 3. SISTEMAS DE COSTES COMPLETOS HISTÓRICOS (II). MODELOS INORGÁNICOS.

- 3.1. Modelos de costes por procesos: Características.
  - 3.2. Determinación del coste de producción departamental.
  - 3.3. Modelos de costes por órdenes de trabajo: Características.
  - 3.4. Determinación del coste de la orden de trabajo.
- Casos prácticos.

Tema 4. PLANIFICACIÓN EMPRESARIAL Y PRESUPUESTO.

- 4.1. El subsistema de planificación en la empresa.
  - 4.2. El presupuesto en el contexto de la gestión empresarial.
  - 4.3. Clases de presupuesto.
  - 4.4. Los presupuestos de explotación.
- Casos prácticos.

Tema 5. SISTEMAS DE COSTES COMPLETOS PREDETERMINADOS (I): MODELO INORGÁNICO DE COSTES ESTÁNDAR.

- 5.1. Características del modelo de costes estándar.
  - 5.2. El coste estándar: su determinación.
  - 5.3. Cálculo y análisis de las desviaciones en costes directos.
  - 5.4. Cálculo y análisis de las desviaciones en costes indirectos de fabricación.
- Casos prácticos.

Tema 6. SISTEMAS DE COSTES COMPLETOS PREDETERMINADOS (II): MODELO ORGÁNICO DE COSTES ESTÁNDAR.

- 6.1. Características del modelo.
  - 6.2. Desviaciones en centros de costes de aprovisionamiento.
  - 6.3. Desviaciones en centros de costes de transformación.
  - 6.4. Desviaciones en costes presupuestados.
- Casos prácticos.

Tema 7. LA CONTABILIDAD DE GESTIÓN Y LA TOMA DE DECISIONES.

- 7.1. Modelos de costes parciales.
  - 7.2. Determinación de márgenes: sus posibilidades como instrumento de gestión.
  - 7.3. Las relaciones coste-volumen-beneficio.
  - 7.4. Costes relevantes para la toma de decisiones.
- Casos prácticos.

## BIBLIOGRAFÍA

### BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:

- REQUENA RODRÍGUEZ, J. M<sup>a</sup>. y VERA RÍOS, S. (2008): *Contabilidad interna (Contabilidad de costes y de gestión). Cálculo, análisis y control de costes y resultados para la toma de decisiones* (3<sup>a</sup> edición). Ariel Economía, Barcelona.
- Departamento de Economía Financiera y Contabilidad (2013): *Casos prácticos de análisis y control de costes*. Granada.

### BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA:

- ÁLVAREZ-DARDET ESPEJO, C. (2009): *Contabilidad de Gestión: Cálculo de Costes*. Pirámide, Madrid.



- ÁLVAREZ-DARDET ESPEJO, C. y Gutiérrez Hidalgo, F. (coord.) (2010): *Contabilidad de Gestión: Profundización en el cálculo del coste y proceso de planificación y control*. Pirámide, Madrid.
- BLANCO, I; AIBAR, B. y RÍOS, S. (2003): *Contabilidad de costes. Cuestiones, supuestos prácticos resueltos y propuestos*. Pearson-Educación, Madrid.
- DONOSO, R.; DONOSO, A. y RUESA, J.A. (2002): *Contabilidad analítica. Cálculo de costes y análisis de resultados (Casos prácticos)*. Tirant lo Blanch, Valencia.
- GARCÍA, M. (1984): *Economía de la producción y Contabilidad de costes*. Instituto de Planificación Contable, Madrid.
- HORNGREN, Ch.T.; FORSTER, G. y DATAR, S.M. (2007): *Contabilidad de costos. Un enfoque gerencial* (12ª edición). Prentice-Hall Hispanoamericana, México.
- MUÑOZ, C.I.; VEUTHEY, E. y ZORNOZA, J. (2004): *Introducción a la contabilidad de costes para la gestión* (2ª edición). Curso práctico. Civitas, Madrid.
- PRIETO, B.; SANTIDRIÁN, A. y AGUILAR, P. (2006): *Contabilidad de costes y de gestión. Un enfoque práctico*. Delta, Madrid.
- SCHNEIDER, E. (1968): *Contabilidad industrial*. Aguilar, Madrid.
- SERRA, V. (2003): *Contabilidad de costes. Cálculo, análisis y control*. Tirant lo Blanch, Valencia.
- TEJADA, A.; PÉREZ, R.; NÚÑEZ, M. y JIMÉNEZ, A. (2004): *Contabilidad de Costes. Supuestos Prácticos*. Pearson-Educación, Madrid.

#### ENLACES RECOMENDADOS

Docencia universitaria en Contabilidad de Costes y de Gestión: <http://docenciaencostes.com>

#### METODOLOGÍA DOCENTE

La metodología seguida en la asignatura presenta una doble vertiente: teórica y práctica. La enseñanza teórica se llevará a cabo sobre la base de la exposición del contenido de los temas contenidos en el temario de la asignatura. De forma coordinada y paralela a la enseñanza teórica, la enseñanza práctica se desarrollará mediante la resolución de casos prácticos y, en su caso, seminarios para afianzar conceptos concretos de la materia. Para un desarrollo adecuado de las clases se considerarán las siguientes premisas:

##### Actividades a realizar por el alumno

El esquema básico para las clases teóricas se apoya en el trabajo previo del alumno, mediante la realización de las actividades sugeridas por el profesorado. Para el desarrollo de esta tarea se recomienda la siguiente secuencia:

1. Lectura previa de los epígrafes del temario, de acuerdo con sus equivalencias en el manual que se toma como bibliografía básica.
2. Realización de las actividades propuestas, en su caso, por el profesorado de la asignatura.

Para las clases prácticas y seminarios, se requiere la resolución por parte del alumno de los casos prácticos correspondientes.

##### Actuación del profesor

1. Durante la clase, el profesor expondrá los aspectos más relevantes o de más dificultad de los temas, responderá a las preguntas que se le planteen, aclarará las dudas suscitadas durante el trabajo personal del alumno y ampliará información sobre aspectos complementarios.
2. La solución de los casos propuestos será explicada y comentada en clase por el profesor.



Para un aprovechamiento de la asignatura es necesario un seguimiento regular de la asignatura, ajustarse a un plan sistemático de estudio personal, realizar las actividades propuestas y plantear al profesor todas las dudas que surjan al resolver las actividades propuestas.

#### PROGRAMA DE ACTIVIDADES

Las actividades se estructurarán de la siguiente manera:

- Un 60% de estudio individualizado del alumno, consistente en la preparación de los contenidos a desarrollar en clase, búsqueda y consulta de información, resolución de casos prácticos.
- Un 10% para tutorías individuales o colectivas y evaluación.
- Un 30% de docencia presencial en el aula, siendo el cronograma previsto:

Segundo cuatrimestre	Temas del temario	Docencia presencial en el aula	
		Sesiones teóricas (horas)	Sesiones prácticas (horas)
Semana 1	Presentación Tema 1	1 2	
Semana 2	Tema 2	2	1
Semana 3	Tema 2		3
Semana 4	Tema 3	2	1
Semana 5	Tema 3	1	2
Semana 6	Tema 3	1	2
Semana 7	Tema 4	2	1
Semana 8	Tema 5	2	1
Semana 9	Tema 5		3
Semana 10	Tema 6	2	1
Semana 11	Tema 6		3
Semana 12	Tema 7	2	1
Semana 13	Tema 7		3
Semana 14	Tema 7	2	1
Semana 15	Tema 7		3
Total horas		19	26



## EVALUACIÓN (INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN, CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y PORCENTAJE SOBRE LA CALIFICACIÓN FINAL, ETC.)

### CONVOCATORIA ORDINARIA

El alumno, dentro de las cuatro primeras semanas del cuatrimestre, podrá optar por alguno de los siguientes sistemas de evaluación:

#### 1. Evaluación continua.

En este sistema, la evaluación de los alumnos se basará en los siguientes parámetros:

- Realización de actividades específicas: 20% (2 puntos sobre 10). Dicha calificación se podrá obtener atendiendo a las siguientes consideraciones: el alumno podrá obtener hasta 2 puntos realizando las actividades (casos prácticos, tests, etc.) que se vayan programando a lo largo del cuatrimestre en función del desarrollo observado en la materia.
- Examen final: 80% (8 puntos sobre 10). Dicho examen se realizará en la fecha fijada por el Centro y constará de dos partes, una teórica y otra práctica. Cada una de las partes tendrá una puntuación máxima de 10 puntos, que se distribuirán entre las diferentes cuestiones o preguntas que la componen. La calificación del examen se obtendrá haciendo media aritmética de las puntuaciones obtenidas en las dos partes del examen (teórica y práctica). En cualquier caso, será requisito imprescindible para calcular la media obtener una nota mínima de 3 puntos en cada una de las partes. Cuando no ocurra así, la calificación global del examen final será la nota menor de las obtenidas (teoría o práctica), calificación, en este caso, que al mismo tiempo será la que aparezca en el acta correspondiente de la convocatoria ordinaria.

Teniendo en cuenta lo anterior, la calificación que figurará para cada alumno en el acta será la suma de las puntuaciones obtenidas en cada uno de los dos bloques anteriormente descritos (participación y trabajo en clase, de un lado, y examen final, de otro), debidamente ponderadas. La calificación será “no presentado” cuando el alumno no asista al examen final.

#### 2. Evaluación única final.

Examen final: 100% (10 puntos sobre 10). Dicho examen se realizará en la fecha fijada por el Centro y constará de dos partes, una teórica y otra práctica. Cada una de las partes tendrá una puntuación máxima de 10 puntos, que se distribuirán entre las diferentes cuestiones o preguntas que la componen. La calificación del examen se obtendrá haciendo media aritmética de las puntuaciones obtenidas en las dos partes del examen (teórica y práctica). En cualquier caso, será requisito imprescindible para calcular la media obtener una nota mínima de 3 puntos en cada una de las partes. Cuando no ocurra así, la calificación global del examen final será la nota menor de las obtenidas (teoría o práctica). La calificación será “no presentado” cuando el alumno no asista al examen final.

No obstante lo anterior, por razones sobrevenidas y debidamente justificadas, aquel alumno que se hubiera decantado por el sistema de evaluación continua podrá acogerse posteriormente al sistema de evaluación única final, previa autorización del profesor de su grupo.

### CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA

En las convocatorias extraordinarias, sólo existirá la modalidad de “evaluación única final”.



#### OBSERVACIONES

- La asistencia a clase NO PUNTUARÁ en la nota final.
- Queda TOTALMENTE PROHIBIDO el uso de teléfonos móviles en al aula.

#### INFORMACIÓN ADICIONAL

Coordinador de la asignatura: Dr. Dionisio Buendía Carrillo, Profesor Titular de Universidad  
Correo electrónico: [dbuendia@ugr.es](mailto:dbuendia@ugr.es) Web: <http://dionisiobuendia.com>  
Despacho: A-316 - Departamento de Economía Financiera y Contabilidad, Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales,  
Campus de Cartuja, 18071 Granada.

